

Das Leistungsspektrum der HAAG Hausverwaltung

Eigentümergebetung

Kompetente Beratung der von uns vertretenen Eigentümer hat für uns oberste Priorität. Das Aufstellen von Wirtschaftsplänen sowie die fristgemäße Abrechnung aller entstandenen Kosten stellt selbstverständlich nur einen kleinen Teil unserer vielseitigen Tätigkeiten dar.

Mieterbetreung

Auch die Betreuung Ihrer Mieter legen Sie bei uns in kompetente Hände. Wir übernehmen die Vertretung des Eigentümers und wickeln sämtliche Korrespondenz mit den Mietern ab. Schwerpunkte sind hier unter anderem die Genehmigung und Kontrolle von Mietereinbauten sowie die Durchsetzung der Hausordnung.

Buchhaltung

Neben der Überwachung des regelmäßigen Hausgeld- und Mieteingangs sowie der Abwicklung des kompletten Zahlungsverkehrs führen wir die Rechnungsprüfung hinsichtlich sachlicher und rechnerischer Richtigkeit durch. Wir führen separate Bankkonten für alle von uns vertretenen Eigentümer und Eigentümergemeinschaften.

Kautionsverwaltung

Selbstverständlich übernehmen wir auch die Anlage und Verwaltung der Kauttionen der von uns betreuten Mieter. Die Mietkauttionen werden auf getrennten Treuhandkonten angelegt und verzinst. Nach Auszug des Mieters führen wir selbständig die Kautionsabrechnung oder sofern nötig auch die Aufrechnung mit offenen Forderungen des Vermieters durch.

Forderungsmanagement

Sollte es zu Zahlungsausfällen kommen, ist die außergerichtliche und gerichtliche Durchsetzung sämtlicher Forderungen durch ein konsequentes und zeitnahes Mahnwesen sichergestellt. Sollten beantragte Mahn- und Vollstreckungsbescheide nicht zur Zahlung führen, stimmen wir das weitere Vorgehen mit Rechtsanwälten ab.

weiter nächste Seite ->

Hausverwaltungs- Dienstleistungen



Kontakt: Thomas Schöner, HAAG Hausverwaltung
Michelfelder Str.19 · 97342 Marktsteft · Tel. (09332) 33 20 · www.haag-wohnbau.de

Vertragsmanagement

Besonderes Augenmerk legen wir auf die stetige Optimierung der abzuschließenden Vertragsverhältnisse mit Versorgern, Versicherern und Dienstleistern.
Von der Vertragsvorbereitung über die Verhandlungen bis hin zur Prüfung und Überwachung – bei uns ist Vertragsmanagement nicht nur ein Wort.

Betriebskostenmanagement

Die Durchführung der Betriebs- und Heizkostenabrechnungen gemäß der gesetzlichen Anforderungen und der Ausweis der haushaltsnahen Dienst- und Handwerkerleistungen nach § 35a EStG sowie die Prüfung und ständige Optimierung aller Betriebs- und Heizkostenarten zählen ebenso zu unserem Leistungsspektrum wie die Bearbeitung eventueller Widersprüche.

Instandhaltungsmanagement

Gerade die Sicherstellung einer ordnungsgemäßen, kostenoptimalen Mängelbeseitigung und Instandhaltung von Immobilien erfordert fachliches Know-how. Einholen, Verhandlung und Beauftragung von Kostenangeboten – bei uns erhalten Sie alles aus einer Hand.

Wohnungsübergaben und -abnahmen

Wir führen alle Wohnungsabnahmen und auch die Übergaben selbst durch und erstellen dabei ein rechtssicheres Protokoll als Grundlage für die Geltendmachung etwaiger Ansprüche nach Beendigung des Mietverhältnisses.

Mietanpassungen

Die regelmäßige Überprüfung etwaiger Mieterhöhungspotentiale und von Indexmieten samt der Erstellung von Mieterhöhungsverlangen und -ankündigungen können Sie selbstverständlich auch vertrauensvoll in unsere Hände legen.

**Bei Fragen stehen wir Ihnen selbstverständlich
gerne zur Verfügung und stellen für Sie und Ihre Immobilien
das passende Leistungspaket zusammen.**

Hausverwaltungs- Dienstleistungen

